



**INFORMAČNÁ POVINNOSŤ
PREVÁDZKOVATEĽA VOČI
DOTKNUTÝM OSOBÁM
(poskytovateľ zdravotnej
starostlivosti)**

EISI, o.z.



Európska únia
Európsky sociálny fond



Operačný program
**Efektívna
verejná správa**

EISI *European Information
Society Institute*

Realizované občianskym združením European Information Society Institute v rámci projektu Priateľské dátové prostredie v zdravotníctve. Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu v rámci operačného programu Efektívna verejná správa.

Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný European Information Society Institute, o. z.

Úvod

V súvislosti s ochranou osobných údajov pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti vystupuje ako dotknutá osoba - pacient. V prípade, ak pacient požiada o vyšetrenie alebo akýkoľvek zdravotnícky úkon, musí poskytnúť svoje osobné údaje. Poskytnutie osobných údajov pacienta a ich spracúvanie je nevyhnutne potrebné na účel poskytovania zdravotnej starostlivosti. Neposkytnutie osobných údajov pacienta v potrebnom rozsahu môže mať za následok neposkytnutie zdravotnej starostlivosti, okrem stanovených výnimiek.

Osobné údaje poskytnuté pacientom poskytovateľ následne spracúva, nakladá s nimi, uchováva ich. Uvedené však musí realizovať pri splnení zákonných podmienok, ktoré stanovuje jednak Nariadenie a jednak zákon o ochrane osobných údajov. Pri získavaní a nakladaní s osobnými údajmi pacienta je nevyhnutné dodržiavať aj zásady ochrany osobných údajov.

Právo na poskytnutie informácií koreluje s informačnou povinnosťou prevádzkovateľa. Nariadenie v čl. 13 – 15 zakotvuje právny rámec informačnej povinnosti prevádzkovateľa na poskytovanie informácií dotknutej osobe, ktoré sa týkajú spracovania jej osobných údajov. Uvedené údaje sa musia poskytnúť v stručnej, transparentnej, zrozumiteľnej a ľahko dostupnej forme tak, aby aj osoba bez vzdelania porozumela uvedeným informáciám.

V predkladanom materiáli sa autori zamerajú na informačnú povinnosť prevádzkovateľa a na právo dotknutej osoby požadovať informácie, ktoré sa týkajú jej osobných údajov získavaných na účel poskytovania zdravotnej starostlivosti.

Informácie, ktoré sa majú poskytnúť pri získavaní osobných údajov od dotknutej osoby

Zásady spravodlivého a transparentného spracúvania si vyžadujú, aby dotknutá osoba bola informovaná o existencii spracovateľskej operácie a jej účeloch. **Prevádzkovateľ** by mal dotknutej osobe poskytnúť všetky ďalšie informácie, ktoré sú potrebné na **zaručenie spravodlivého a transparentného spracúvania**, pričom sa zohľadnia konkrétne okolnosti a kontext, v ktorom sa osobné údaje spracúvajú. Dotknutá osoba by okrem toho mala byť informovaná o existencii profilovania a následkoch takéhoto profilovania. Ak sa osobné údaje získavajú od dotknutej osoby, dotknutá osoba by mala byť informovaná aj o tom, či je povinná osobné údaje poskytnúť, ako aj o následkoch v prípade, že tieto údaje neposkytne. Tieto informácie možno poskytnúť v kombinácii so štandardizovanými ikonami so zámerom poskytnúť dobre **viditeľným, zrozumiteľným a čitateľným spôsobom zmysluplný prehľad zamýšľaného spracúvania**. Ak sú ikony uvedené v elektronickej podobe, mali by byť strojovo čitateľné.

Informácie súvisiace so spracúvaním osobných údajov týkajúcich sa dotknutej osoby by sa mali dotknutej osobe poskytnúť v čase získavania osobných údajov od dotknutej osoby, alebo ak sa osobné údaje získali z iného zdroja v primeranej lehote v závislosti od okolností prípadu. Ak možno osobné údaje legitímne poskytnúť inému príjemcovi, dotknutá osoba by mala byť informovaná o tom, kedy boli osobné údaje prvýkrát poskytnuté tomuto príjemcovi.

Článok 13 Nariadenia európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorými sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov, ďalej len **GDPR**) **upravuje informačnú povinnosť prevádzkovateľa (vrátane výnimky z tejto povinnosti) v prípade, ak prevádzkovateľ získava od dotknutej osoby osobné údaje, ktoré sa jej týkajú.**

Informácie sa musia poskytnúť pre všetky dotknuté osoby podľa pravidiel upravených v GDPR, a to **stručne, zrozumiteľne, transparentne, ľahko prístupným spôsobom, jednoduchým jazykom** tak, aby ich dokázala dotknutá osoba ľahko pochopiť aj s ohľadom na adresáta informácií.

V súvislosti s ochranou osobných údajov **pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti vystupuje ako dotknutá osoba** – pacient, klient, zamestnanec, zákonný zástupca a splnomocnenec pacienta, resp. každá fyzická osoba, ktorej osobné údaje sa spracúvajú.

V prípade, ak pacient požiadava o vyšetrenie alebo akýkoľvek zdravotnícky úkon, musí poskytnúť svoje osobné údaje. Poskytnutie osobných údajov pacienta a ich spracúvanie je nevyhnutné na účel poskytovania zdravotnej starostlivosti. Poskytnutie osobných údajov pacienta nevyhnutné na poskytnutie zdravotnej starostlivosti sa zaradzuje medzi povinnosti pacienta ako dotknutej osoby.

Osobné údaje poskytnuté pacientom poskytovateľ následne spracúva, nakladá s nimi a uchováva ich. Uvedené však musí realizovať pri splnení zákonných podmienok, ktoré stanovuje jednak GDPR a jednak Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len **zákon o ochrane osobných údajov**). **Pri získavaní a nakladaní s osobnými údajmi pacienta je nevyhnutné dodržiavať aj zásady ochrany osobných údajov.**

Článok 13 GDPR ustanovuje prevádzkovateľovi povinnosť, že **v prípadoch, keď od dotknutej osoby získava osobné údaje, ktoré sa jej týkajú, tak by jej poskytol pri získavaní týchto osobných údajov všetky tieto informácie** (vzor splnenia informačnej pre poskytovateľa zdravotnej starostlivosti vid' v prílohe):

1. Totožnosť a kontaktné údaje prevádzkovateľa, v príslušných prípadoch totožnosť a kontaktné údaje zástupcu prevádzkovateľa.

1.1. **Prevádzkovateľom** je: fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý sám alebo spoločne s inými určí účely a prostriedky spracúvania osobných údajov. V prípade, že sa účely a prostriedky tohto spracúvania stanovujú v práve EÚ alebo v práve členského štátu, možno prevádzkovateľa alebo konkrétne kritériá na jeho určenie určiť v práve EÚ alebo v práve členského štátu.

1.2. **Zástupcom** je: fyzická alebo právnická osoba usadená v EÚ, ktorú prevádzkovateľ alebo sprostredkovateľ písomne určil podľa článku 27 GDPR a ktorá ho zastupuje, pokiaľ ide o jeho povinnosti podľa GDPR.

2. Kontaktné údaje prípadnej zodpovednej osoby.

Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ určia zodpovednú osobu v každom prípade, keď:

- a) spracúvanie vykonáva orgán verejnej moci alebo verejnoprávny subjekt, s výnimkou súdov pri výkone ich súdnej právomoci;
- b) hlavnými činnosťami prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa sú spracovateľské operácie, ktoré si vzhľadom na svoju povahu, rozsah a/alebo účely vyžadujú pravidelné a systematické monitorovanie dotknutých osôb vo veľkom rozsahu;
- c) hlavnými činnosťami prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa je spracúvanie osobitných kategórií údajov podľa článku 9 GDPR vo veľkom rozsahu alebo spracúvanie osobných údajov týkajúcich sa uznania viny za trestné činy a priestupky podľa článku 10 GDPR.

3. Účely spracúvania, na ktoré sú osobné údaje určené, ako aj právny základ spracúvania.

Pod účelom spracúvania osobných údajov rozumieme konkrétny dôvod, prečo sa osobné údaje spracúvajú. Účel spracúvania osobných údajov je ako vopred jednoznačne vymedzený alebo ustanovený zámer spracúvania, ktorý sa viaže na určitú činnosť. Určený účel v konkrétnej podobe by nemal pripúšťať viaceré

možnosti výkladu a nemal by závisieť od premenlivej skutočnosti, napr. odkazom na verejne nedostupný alebo ťažko dostupný text.

Účel spracúvania vyplýva buď zo slobodného rozhodnutia prevádzkovateľa, alebo z právneho predpisu EÚ či členského štátu.

Prevádzkovateľ musí zároveň dotknutú osobu informovať o **právnom základe** spracúvania osobných údajov.

Konkrétnosť a priamosť účelu je zároveň limitom spracúvania osobných údajov pre prevádzkovateľa. Ak prevádzkovateľ prekročí daný účel, napr. zverejnením osobných údajov zdravotníckeho charakteru, môže dostať pokutu (napr. Rozhodnutie rakúskeho úradu na ochranu osobných údajov so značkou **DSB - 2020-0.111.488**).

Aj absencia určenia účelu môže zakladať porušenie práva, napr. sledovanie kamerovým systémom bez určenia účelu Ministerstvom vnútra Španielska (sp. zn. AEPD - PS/00027/2019).

4. Ak sa spracúvanie zakladá na článku 6 ods. 1 písm. f) GDPR, tak oprávnené záujmy, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana.

Oprávnený záujem prevádzkovateľa alebo tretej strany je za splnenia všetkých podmienok možné považovať za možný právny základ spracúvania osobných údajov dotknutých osôb.

5. Príjemcovia alebo kategórie príjemcov osobných údajov, ak existujú (t. j., ak sa predpokladá alebo je zrejmé, že osobné údaje dotknutej osoby budú poskytnuté v priebehu spracúvania inému subjektu spadajúcemu do definície príjemcu).

5.1. **Príjemcom** sa rozumie každý, komu sa osobné údaje poskytujú, bez ohľadu na to, či je treťou stranou. Za príjemcu sa považuje **každá osoba odlišná od prevádzkovateľa, ktorej sa osobné údaje poskytujú**, napr. iný prevádzkovateľ, iný spoločný prevádzkovateľ, sprostredkovateľ, dotknutá osoba, ktorým sú osobné údaje poskytované. Orgány verejnej moci, ktorým je umožnené prijať osobné údaje v rámci konkrétneho zisťovania v súlade s právom EÚ alebo právom členského štátu, sa však nepovažujú za príjemcov. Ide napríklad o daňové a colné orgány, Úrad na ochranu osobných údajov SR a pod.

5.2. **Kategóriou príjemcov** možno rozumieť všeobecnejšie pomenovanie, napríklad pre subjekty s rovnakým alebo podobným podnikateľským zameraním, ak ide napríklad o väčší počet príjemcov, alebo môže dochádzať k zmenám v príjemcoch počas spracúvania, napr. advokáti, daňoví poradcovia, audítori. Kategóriu príjemcov osobných údajov je vhodné vymedziť čo možno najkonkrétnejšie (t. j. s uvedením činnosti, ktorú príjemcovia vykonávajú alebo odkazom na sektor, v ktorom pôsobia).

6. V relevantnom prípade informácia o tom, že prevádzkovateľ zamýšľa preniesť osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, a tiež informácia o existencii alebo neexistencii rozhodnutia Komisie o primeranosti, alebo v prípade prenosov uvedených v článku 46 alebo 47 GDPR alebo v článku 49 ods. 1 druhom pododseku GDPR odkaz na primerané alebo vhodné záruky a prostriedky na získanie ich kópie, alebo kde boli poskytnuté.

Okrem informácií uvedených vyššie v bodoch 1 až 6, ktoré je prevádzkovateľ povinný uviesť dotknutej osobe pri získavaní osobných údajov od tejto dotknutej osoby, je taktiež povinný poskytnúť tejto dotknutej osobe pri získavaní jej osobných údajov aj tieto ďalšie informácie, ktoré sú potrebné na zabezpečenie spravodlivého a transparentného spracúvania:

1. Doba uchovávanía osobných údajov, alebo ak to nie je možné, kritériá na jej určenie.

Doba uchovávanía (resp. lehota uloženia) osobných údajov prevádzkovateľom je buď vymedzená osobitným zákonom, alebo stanovená prevádzkovateľom s ohľadom na účel spracúvania. V súlade so zásadou minimalizácie uchovávanía musí byť stanovená na dobu, ktorá **je potrebná na dosiahnutie účelu**, pre ktorý sa osobné údaje spracúvajú. **Nebude však postačovať, ak prevádzkovateľ poskytne informáciu, že osobné údaje bude uchovávať počas doby nevyhnutnej pre dosiahnutie účelu spracúvania.** Môže byť určená najmä **časovo ohraničenou lehotou** (napr. 5 rokov) alebo **budúcou objektívnou skutočnosťou** (konkrétny dátum alebo smrť). Niektoré lehoty uchovávanía osobných údajov stanovuje priamo zákon (napr. zákon o účtovníctve § 35 ods. 3 – **účtovné doklady** a iné).

Porušenie doby uchovávanía môže znamenať značne vysoké pokuty, napr. BANKIA, S.A. dostala za uchovávanie osobných údajov nad rámec účelu pokutu 50 000,- € (sp. zn. AEPD - PS/00076/2020). Obdobne bolo rozhodnuté v prípade Nórskej správy verejných ciest (38 000,- € za prekročenie účelu spracúvania osobných údajov a uchovávanie nad rámec účelu, sp. zn. Datatilsynet - 20/02199-1).

2. Existencia práva požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom týkajúcim sa dotknutej osoby a práva na ich opravu, či vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, alebo práva namietať proti spracúvaniu, ako aj práva na prenosnosť údajov.

2.1. **Právo na prístup**

Je to právo vedieť, aké údaje o dotknutej osobe sa spracúvajú, s akým účelom, počas akého obdobia, kde sa osobné údaje získali, komu sa poskytnú, kto ich okrem prevádzkovateľa spracúva a aké má dotknutá osoba ďalšie práva súvisiace so spracúvaním jej osobných údajov. Ak si však dotknutá osoba nie je istá, ktoré osobné údaje o nej sú spracúvané, môže požiadať dotknutá osoba prevádzkovateľa o potvrdenie, či osobné

údaje, ktoré sa jej týkajú, sú alebo nie sú z jeho strany spracúvané, a ak je to tak, má právo získať prístup k týmto osobným údajom. V rámci práva na prístup môže dotknutá osoba požiadať o kópiu spracúvaných osobných údajov. Práva tretích strán však týmto nemôžu byť obmedzené.

2.2. **Právo na opravu**

Osobné údaje musia byť správne, aktuálne a pravdivé. Ak dotknutá osoba zistí, že osobné údaje, ktoré o nej sú spracúvané, sú nesprávne alebo neúplné, má právo na to, aby ich prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil, poprípade doplnil.

2.3. **Právo na výmaz**

V niektorých prípadoch má dotknutá osoba právo, aby boli jej osobné údaje vymazané. Osobné údaje dotknutej osoby bez zbytočného odkladu prevádzkovateľ vymaže, pokiaľ je splnený niektorý z nasledujúcich dôvodov:

- osobné údaje už prevádzkovateľ nepotrebuje na účely, pre ktoré ich získaval alebo inak spracúval;
- dotknutá osoba odvolá súhlas so spracovaním osobných údajov, pričom ide o údaje, na ktorých spracovanie je jej súhlas nevyhnutný, a zároveň prevádzkovateľ nemá iný právny základ a ani dôvod na ich ďalšie spracúvanie;
- dotknutá osoba využije svoje právo namietať proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré prevádzkovateľ spracúva na základe jeho oprávnených záujmov, a ten zistí, že už žiadne takéto oprávnené dôvody na jeho strane neprevažujú nad záujmami, základnými právami a slobodami dotknutej osoby alebo dotknutá osoba využije svoje právo namietať proti spracúvaniu svojich osobných údajov, ktoré prevádzkovateľ spracúva na účely priameho marketingu;
- dotknutá osoba sa domnieva, že prevádzkovateľom vykonávané spracúvanie osobných údajov sa vykonalo nezákonne;
- aby sa splnila zákonná povinnosť podľa práva EÚ alebo podľa právneho poriadku Slovenskej republiky;
- osobné údaje sa získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti a spracúvanie sa zakladalo na súhlase so spracúvaním osobných údajov.

V súvislosti s týmto právom je potrebné poznamenať, že aj keď pôjde o jeden z týchto dôvodov, neznamená to, že ihneď prevádzkovateľ zmaže všetky osobné údaje dotknutej osoby. Toto právo sa totiž neuplatní, ak spracovanie osobných údajov dotknutej osoby je naďalej potrebné pre splnenie právnej povinnosti prevádzkovateľa alebo na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie jeho právnych nárokov.

2.4. **Právo na obmedzenie spracúvania**

V niektorých prípadoch môže dotknutá osoba okrem práva na vymazanie využiť právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov. Toto právo jej umožňuje v určitých prípadoch požadovať, aby došlo k obmedzeniu spracúvania jej osobných údajov, a tieto údaje neboli predmetom žiadnych ďalších operácií spracúvania - v tomto prípade však nie navždy (ako v prípade práva na vymazanie), ale počas obmedzenej doby. Spracúvanie osobných údajov musí prevádzkovateľ obmedziť, keď:

- dotknutá osoba popiera správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho prevádzkovateľovi overiť správnosť jej osobných údajov;
- osobné údaje dotknutej osoby prevádzkovateľ spracúva protizákonne, ale dotknutá osoba bude pred výmazom takýchto údajov uprednostňovať iba ich obmedzenie;
- osobné údaje dotknutej osoby už prevádzkovateľ nepotrebuje pre uvedené účely spracúvania, ale dotknutá osoba ich potrebuje na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie svojich právnych nárokov, alebo
- dotknutá osoba vznesie námietku voči spracúvaniu, a to na obdobie, počas ktorého prevádzkovateľ zisťuje, či je námietka dotknutej osoby oprávnená.

2.5. **Právo na prenosnosť údajov**

Ide o právo získať od prevádzkovateľa všetky osobné údaje dotknutej osoby, ktoré tá prevádzkovateľovi poskytla, a ktoré ten spracúva na základe súhlasu dotknutej osoby alebo na základe zmluvy, a ak sa spracúvanie vykonáva automatizovanými prostriedkami. Osobné údaje dotknutej osoby prevádzkovateľ poskytne v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte, pričom v tejto súvislosti môže dotknutá osoba využiť svoje právo na prenos týchto údajov k druhému prevádzkovateľovi, pokiaľ bude takýto prenos technicky možný. Práva tretích strán však týmto nemôžu byť obmedzené.

2.6. **Právo namietat' proti spracúvaniu**

Ide o právo kedykoľvek namietat' spracúvanie osobných údajov, ku ktorému dochádza na základe oprávneného záujmu prevádzkovateľa alebo v prípade, ak je spracúvanie nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci, ktorá bola prevádzkovateľovi zverená. Prevádzkovateľ nesmie ďalej spracúvať tieto osobné údaje, pokiaľ sa nepreukážu nevyhnutné oprávnené dôvody na takéto spracúvanie, ktoré prevažujú nad záujmami, právami a slobodami dotknutej osoby, alebo dôvody na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov. Vždy má dotknutá osoba tiež právo namietat' voči spracúvaniu jej osobných údajov, ak sa tieto spracúvajú na

účely priameho marketingu. V takom prípade okamžite prestane prevádzkovateľ spracúvať jej osobné údaje na účely priameho marketingu.

3. Ak je spracúvanie založené na článku 6 ods. 1 písm. a) GDPR alebo na článku 9 ods. 2 písm. a) GDPR, existencia práva **kedykoľvek svoj súhlas odvolať** bez toho, aby to malo vplyv na zákonnosť spracúvania založeného na súhlase udelenom pred jeho odvolaním.

4. Právo podať sťažnosť dozornému orgánu.

Dotknutej osobe by mala byť poskytnutá informácia, že má v zmysle GDPR a zákona o ochrane osobných údajov právo podať **sťažnosť dozornému orgánu**, najmä v členskom štáte svojho obvyklého pobytu, mieste výkonu práce alebo v mieste údajného porušenia, ak sa domnieva, že spracúvanie osobných údajov, ktoré sa jej týka, je v rozpore s GDPR alebo zákonom o ochrane osobných údajov.

Dozorným orgánom v Slovenskej republike je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

5. Informácia o tom, či je poskytovanie osobných údajov zákonnou alebo zmluvnou požiadavkou, alebo požiadavkou, ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy, či je dotknutá osoba povinná poskytnúť osobné údaje, ako aj možné následky neposkytnutia takýchto údajov.

6. Existencia automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania uvedeného v článku 22 ods. 1 a 4 GDPR a aspoň v týchto prípadoch zmysluplné informácie o použítom postupe, ako aj význame a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania pre dotknutú osobu.

Prevádzkovateľ musí podať dotknutej osobe jasné a jednoduché vysvetlenie, ako profilovanie alebo proces automatizovaného rozhodovania u neho funguje. Cieľom tejto povinnosti nie je poskytnúť dotknutej osobe detailné informácie týkajúce sa algoritmu, ale logiku prijímania rozhodnutí (algoritmu), ktorá viedla k vytvoreniu profilu vrátane jednotlivých kritérií, ktoré boli zohľadnené pri hodnotení dotknutej osoby, najmä informácie na vstupe a na výstupe. Spolu s informáciami o použítom postupe je potrebné informovať dotknutú osobu aj o význame a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania pre túto osobu.

Dôležitou poznámkou pri informačnej povinnosti je, že sa neviaže len na okamih získavania osobných údajov. Prevádzkovateľ je povinný oznámiť dotknutým osobám každú zmenu a zabezpečiť túto povinnosť od získania až po výmaz osobných údajov. To znamená, že ak má prevádzkovateľ v úmysle ďalej spracúvať osobné údaje na iný účel ako ten, na ktorý boli získané, poskytne dotknutej osobe pred takýmto ďalším spracúvaním informácie o tomto inom účele a ďalšie relevantné informácie uvedené v druhej časti tohto dokumentu pod bodmi 1 až 6.

Informačná povinnosť poskytovateľa zdravotnej starostlivosti je splnená vtedy, ak sa uvedené informácie určené pacientovi nachádzajú na mieste, kde sa vie s nimi pacient oboznámiť, t. j. buď na **webovom sídle**, alebo

v priestoroch poskytovateľa zdravotnej starostlivosti na viditeľnom mieste. Vhodné je, aby boli umiestnené tak, aby boli viditeľné, ideálne pri vchode do miestnosti/čakárne. Takisto odporúčame, aby boli formátované na vhodný font a väčšie písmo, najmä kvôli viditeľnosti a čitateľnosti.

Pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti nie je potrebný súhlas na spracúvanie osobných údajov pacienta z dôvodu, že základom v tomto prípade je zákon. Právnym základom je poskytovanie zdravotnej starostlivosti podľa zákona o zdravotnej starostlivosti, ktorý je osobitným zákonom. Keďže pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti nie je potrebný súhlas pacienta na spracovanie jeho osobných údajov, tento súhlas nemôže pacient ani odvolať.

Pacient ako dotknutá osoba nemôže ani odmietnuť zápis jeho údajov do zdravotnej dokumentácie. Toto sa realizuje na základe zákona, nie je tam potrebný súhlas pacienta. Vykonávať zápisy do zdravotnej dokumentácie je naopak v zmysle zákona o zdravotnej starostlivosti povinnosťou poskytovateľa zdravotnej starostlivosti.

Napriek skutočnosti, že poskytovateľ zdravotnej starostlivosti na spracovanie osobných údajov nepotrebuje súhlas dotknutej osoby, je povinný dotknutú osobu, teda pacienta alebo inú oprávnenú osobu poučiť o spracúvaní jej osobných údajov. Zákon priamo neuvádza, či toto poučenie má byť v ústnej alebo písomnej forme, avšak prevádzkovateľ, v tomto prípade poskytovateľ zdravotnej starostlivosti, musí vedieť preukázať, že si splnil svoju zákonnú povinnosť a pacienta o spracúvaní jeho osobných údajov poučil. Nie je nutné, aby poskytovateľ zdravotnej starostlivosti poučoval pacienta pri každej návšteve zdravotníckeho zariadenia. Je to však nevyhnutné pri každom novom pacientovi a pacientovi, ktorý prišiel k poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti po účinnosti nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov.

BIBLIOGRAFIA

Všeobecne záväzné právne predpisy

[1] Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)

[2] Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Právo Európskej únie

[1] Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES

Iná použitá literatúra

[1] BERTHOTY J. a kol.: Všeobecné nariadenie ochrane osobných údajov. Praha: C. H. Beck, 2018.

[2] HUDECOVÁ, I., CYPRICHOVÁ, A., MAKATURA, I. a kolektív: *Nariadenie o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov/GDPR, Veľký komentár*. Eurokódex, Bratislava, 2018. ISBN 978-80-8155-077-5.

[3] ŽŮREK, J.: *Praktický průvodce GDPR*. ANAG, 2017. ISBN 978-80-7554-097-3.

[4] WIFLING, P.: *Zákon o slobodnom prístupe k informáciám*. VIA IURIS – Centrum pre práva občana, 2012. ISBN 978-80-970686-4-6.



Európska únia
Európsky sociálny fond



Operačný program
**Efektívna
verejná správa**

EISI *European Information
Society Institute*